



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ PRAHOVA

Anexa nr.10

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2016
Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova

Elaborat
Alina Notaru
Inspector CRP

Subsemnata, Alina Notaru, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ PRAHOVA

• Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Se lucrează la îmbunătățirea paginii de internet a instituției.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

• Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

• Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Îmbunătățirea paginii de internet în vederea accesării documentelor și de către persoanele cu dizabilități.

B. Informații furnizare la cerere

Numărul total de solicitări de informații de interes	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	verbal
28	6	22	5	23	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	20
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:	<ul style="list-style-type: none"> - Adeverință de vechime; - Acreditare reporter; - Informații privind CIM (4); - Informații privind angajare persoane cu dizabilități;

INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ PRAHOVA

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează)
25	0	25	0	0	23	5	0	1	20	0	0	0	7 - Au fost menționate mai sus

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. NU A FOST CAZUL

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1 NU A FOST CAZUL

2. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizare a acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează)
3	3	-	-	-	-	-	-	-	3 informațiile solicitate vizau date cu caracter personal (despre alte persoane decât cele care solicitau informațiile)

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Au fost cerute date referitoare la contractele individuale de muncă aparținând altor persoane decât celor care solicitau informațiile.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ PRAHOVA

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
976,5 lei	0	0	Ordinul nr. 1681/30.07.2013 privind aprobarea normativului cu tarifele pentru plata prestațiilor de servicii efectuate în domeniile de activitatea ale Inspecției Muncii

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Este necesară îmbunătățirea paginii web a instituției pentru a fi accesată și de către persoanele cu dizabilități.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurarea a accesului la informații de interes public:

Se lucrează la soluția tehnică necesară pentru accesarea site-ului instituției și de către persoanele cu dizabilități.